

Số: 07/CTr-CTHADS

Bình Thuận, ngày 01 tháng 12 năm 2021

**CHƯƠNG TRÌNH**  
**Công tác tháng 12 năm 2021**

Căn cứ vào Chương trình công tác của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, lịch công tác của Lãnh đạo Cục và Chương trình công tác của các Phòng chuyên môn thuộc Cục, Cục Thi hành án dân sự tỉnh ban hành Chương trình công tác tháng 12/2021, cụ thể như sau:

**I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

1. Tiếp tục thực hiện nghiêm các biện pháp, chỉ đạo của Ngành và địa phương về công tác phòng, chống dịch Covid – 19; tiếp tục thực hiện Kế hoạch của cơ quan phòng, chống dịch Covid-19 và Phương án xử lý khi có trường hợp mắc Covid-19 tại cơ quan và Quy định tạm thời “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19”;
2. Tổ chức Hội nghị triển khai công tác THADS, theo dõi THAHC năm 2022 theo chỉ đạo của Tổng cục THADS tại Công văn số 3942/TCTHADS-VP ngày 24/11/2021;
3. Tổ chức kiểm điểm tự phê bình và phê bình đối với tập thể Lãnh đạo và các Lãnh đạo Cục Thi hành án dân sự tỉnh năm 2021;
4. Trình UBND tỉnh phê duyệt chỉ tiêu, nhiệm vụ chủ yếu năm 2022; xây dựng Kế hoạch công tác năm 2022 của cơ quan. Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ năm 2022 theo Công văn số 462/CTHADS-VP ngày 01/11/2021 của Cục THADS tỉnh;
5. Phân công lại nhiệm vụ của Thư ký, Chuyên viên, cán sự giúp việc cho Chấp hành viên thuộc Cục. Tiếp tục chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc Chấp hành viên quét và cập nhật dữ liệu hồ sơ thi hành án lên Phần mềm Quản lý quá trình thụ lý, tổ chức thi hành án và thống kê thi hành án dân sự; họp bàn phương án xử lý các vật chứng tồn kho theo kết quả tự kiểm tra kho (08 vụ); họp bàn hướng giải quyết 02 vụ phá sản do CHV Nguyễn Thị Kim Yến và CHV Lê Ngọc Phách;

6. Thực hiện công tác cán bộ theo thẩm quyền. Tập trung rà soát công tác quy hoạch cán bộ, quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý giai đoạn 2021 – 2026; xây dựng Kế hoạch điều động, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác; kiện toàn tổ chức, bộ máy tại Chi cục THADS thành phố Phan Thiết, huyện Hàm Thuận Bắc và huyện Phú Quý;

7. Báo cáo kết quả công tác nội chính, phòng chống tham nhũng, cải cách tư pháp năm 2021; ban hành Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ của các Phòng chuyên môn, Quy chế làm việc của cơ quan;

8. Tiếp tục tập trung công tác giải ngân vốn đầu tư xây dựng công trình trụ sở Chi cục THADS huyện Hàm Thuận Bắc và Hàm Thuận Nam.

## II. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC CỤ THỂ

Ngày	Nội dung công việc	Thành phần/Đơn vị, cá nhân thực hiện
01 (thứ Tư)	Buổi sáng: Hội ý Lãnh đạo Cục	Lãnh đạo Cục
	Buổi chiều: Họp thông qua chức năng, nhiệm vụ của Văn phòng	Lãnh đạo Cục; Đ/c Miền; Đ/c Trung
02 (thứ Năm)	Buổi sáng: - Kiểm kê kho tang vật	- Đ/c Bình, Yên, Đ/c Hải, Đ/c Xinh
	- Họp thông qua chức năng, nhiệm vụ của Phòng Tổ chức cán bộ, Phòng Kiểm tra và Giải quyết khiếu nại, tố cáo	- Lãnh đạo Cục; Đ/c Miền; Đ/c Quý
	Buổi chiều: Họp thông qua chức năng, nhiệm vụ của Phòng Nghiệp vụ và Tổ chức THA	Lãnh đạo Cục; Đ/c Miền; Lãnh đạo Phòng NV & TCTHA
03 (thứ Sáu)	Buổi sáng: Họp bàn phương án giải quyết vụ Minh Hà	Lãnh đạo Cục, Lãnh đạo Phòng NV & TCTHA; CHV
	Buổi chiều: Tự kiểm tra việc phòng, chống dịch	Đ/c Trung, Tường, Nhân viên bảo vệ
06 (thứ Hai)	Buổi sáng: - 08 giờ 00: Họp Lãnh đạo, Chi ủy	- Lãnh đạo Cục, Cấp ủy

	- 09 giờ 00: Sinh hoạt cơ quan, Công đoàn; Họp Chi bộ tháng 10	- Công chức và người lao động cơ quan; Đảng viên Chi bộ
	Buổi chiều: Họp giao ban Lãnh đạo Cục và các Phòng chuyên môn	Lãnh đạo Cục, Lãnh đạo các Phòng chuyên môn thuộc Cục, Kế toán ngân sách, Kế toán nghiệp vụ
07 (thứ Ba)	Dự kỳ họp thứ 5 - HĐND tỉnh khóa XI, nhiệm kỳ 2021-2026	Đ/c Hùng
	Buổi chiều: Họp nghe Báo cáo đề xuất hướng giải quyết các vật chứng tồn kho theo kết quả tự kiểm tra kho (08 vụ)	Lãnh đạo Cục, Lãnh đạo Phòng NV & TCTHA
08 (thứ Tư)	Dự kỳ họp thứ 5 - HĐND tỉnh khóa XI, nhiệm kỳ 2021-2026	Đ/c Hùng
	Dự Hội nghị tập huấn về công tác bồi thường nhà nước	Đại diện Lãnh đạo Cục; Lãnh đạo, Thẩm tra viên, Chuyên viên Phòng KT & GQKNTC; Đại diện Lãnh đạo Chi cục THADS thành phố Phan Thiết và huyện Hàm Thuận Bắc
09 (thứ Năm)	Dự kỳ họp thứ 5 - HĐND tỉnh khóa XI, nhiệm kỳ 2021-2026	Đ/c Hùng
	Tiếp công dân (theo Lịch tiếp công dân)	Đ/c Bình
10 (thứ Sáu)	Hội nghị triển khai công tác THADS, theo dõi THAHC năm 2022	Lãnh đạo Cục, Lãnh đạo phòng chuyên môn thuộc Cục, Chi cục trưởng Chi cục THADS trực thuộc
13 (thứ Hai)	Làm việc tại Chi cục THADS huyện Hàm Thuận Bắc	Đ/c Hùng, Đ/c Miền
	Buổi sáng: Hội ý Lãnh đạo Cục	Lãnh đạo Cục
	Buổi chiều: Nghe Chấp hành viên báo cáo án; họp bàn và có biện pháp giải quyết án theo định kỳ	Đ/c Bình, Lãnh đạo Phòng NV & TCTHA, Đ/c Phương; CHV



14 (thứ Ba)	Kiểm tra tiến độ thi công 02 công trình Trụ sở và Kho vật chứng Chi cục THADS huyện Hàm Thuận Nam và Hàm Thuận Bắc	Đ/c Hùng, Đ/c Trung
	Buổi sáng: Họp nghe báo cáo vụ phá sản của CHV Yên, CHV Phách	Lãnh đạo Cục, Lãnh đạo Phòng NV & TCTHA, CHV thụ lý hồ sơ
15 (thứ Tư)	Tiếp công dân (theo Lịch tiếp công dân)	Đ/c Hùng
	Buổi sáng: Họp Văn phòng Cục	Đ/c Bình; công chức và người lao động của Văn phòng Cục
16 (thứ Năm)	Trao đổi công tác tổ chức cán bộ tại Huyện ủy Hàm Tân	Đ/c Hùng, Đ/c Miền
	Buổi chiều: Rà soát, tự kiểm tra việc xử lý văn bản Phần mềm Quản lý văn bản điều hành	Phòng NV & TCTHA, Đ/c Châu
17 (thứ Sáu)	Họp bàn phương án giải quyết các vụ phức tạp	Lãnh đạo Cục, Lãnh đạo Phòng NV & TCTHA; CHV
20 (thứ Hai)	Buổi sáng: Kiểm điểm tự phê bình và phê bình đối với tập thể Lãnh đạo và các Phó Cục trưởng Cục Thi hành án dân sự tỉnh năm 2021	Lãnh đạo Cục; Lãnh đạo các Phòng chuyên môn thuộc Cục; Cấp ủy; Chủ tịch Công đoàn cơ quan; Chi cục trưởng các Chi cục THADS trực thuộc là đảng viên
21 (thứ Ba)	Rà soát, tự kiểm tra việc xử lý văn bản Phần mềm Quản lý văn bản điều hành	Phòng KT & GQKNTC, Đ/c Châu
22 (thứ Tư)	Buổi chiều: Họp Phòng Tổ chức cán bộ	Đ/c Hùng; công chức Phòng TCCB
23 (thứ Năm)	Trao đổi công tác tổ chức cán bộ tại Thành ủy Phan Thiết	Đ/c Hùng, Đ/c Miền
	Kiểm kê tang vật gửi giữ tại UBND xã Tân Lập, Công an huyện Hàm Thuận	Đ/c Bình; Hải, Xinh

	Nam và Công an huyện Hàm Tân	
24 (thứ Sáu)	Rà soát, tự kiểm tra việc xử lý văn bản Phần mềm Quản lý văn bản điều hành	Phòng TCCB, Đ/c Châu
27 (thứ Hai)	Tiếp công dân (theo Lịch tiếp công dân)	Đ/c Hùng
	Buổi sáng: Hội ý Lãnh đạo Cục	Lãnh đạo Cục
28 (thứ Ba)	Buổi sáng: Họp Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo	Đ/c Hùng; công chức, Phòng KT & GQKNTC
29 (thứ Tư)	Buổi sáng: Rà soát, tự kiểm tra việc xử lý văn bản Phần mềm Quản lý văn bản điều hành	Văn phòng
30 (thứ Năm)	Buổi sáng: Họp giao ban Lãnh đạo Phòng Nghiệp vụ và Tổ chức thi hành án	Đ/c Bình; Lãnh đạo Phòng NV & TCTHA
31 (thứ Sáu)	Buổi chiều: Kiểm kê quỹ tiền mặt tại Cục	Đ/c Bình; Lãnh đạo Văn phòng; Lãnh đạo Phòng NV; Đ/c Bông, Đ/c Hải, Đ/c Châu, Đ/c Lâm

Trên đây là Chương trình công tác tháng 12/2021 của Cục, yêu cầu các Phòng chuyên môn thuộc Cục, các cá nhân liên quan căn cứ thực hiện; đồng thời, các Phòng chuyên môn và các cá nhân thuộc Cục còn phải thực hiện các nhiệm vụ, công việc phát sinh khác theo yêu cầu của Lãnh đạo Cục. / *TTC*

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Cục THADS (Email, qlvb);
- Chi ủy Cục THADS;
- Công đoàn Cục THADS (Email);
- Các Phòng chuyên môn thuộc Cục THADS (Email, qlvb);
- Chi cục THADS trực thuộc (Email, qlvb);
- Trang Thông tin điện tử Cục THADS (đăng Trang Cục);
- Lưu: VT, VP.Tg.

**KT. CỤC TRƯỞNG  
PHÓ CỤC TRƯỞNG**



**Nguyễn Văn Bình**



